

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ
«РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)**

П Р И К А З

19 АВГ 2013

№ 1/865-П

Москва

О введении требования к участникам закупок по отсутствию задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в закупках, проводимых Госкорпорацией «Росатом» и ее организациями за счет внебюджетных и собственных средств, и о внесении изменений в приказы Госкорпорации «Росатом» от 13.12.2012 № 1/1204-П, от 09.06.2012 № 1/510-П

Руководствуясь пунктом 5.2.2 г) Единого отраслевого стандарта закупок (Положения о закупке) Госкорпорации «Росатом», утвержденного решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37) в редакции с изменениями, утвержденными решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 15.02.2013 № 46), в целях снижения финансовых рисков Госкорпорации «Росатом» и ее организаций при осуществлении закупочной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить требование к участникам закупок по отсутствию задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

2. Установить, что соответствие требованию, утвержденному в пункте 1 настоящего приказа, подтверждается участником в форме заявки на участие в закупке. При этом лицом, с которым по результатам закупки был заключен договор, до выплаты авансовых платежей, а в случаях их отсутствия в срок не позднее пятнадцати дней с даты заключения договора, должны быть представлены документы, подтверждающие отсутствие налоговой задолженности, превышающей двадцать пять процентов балансовой стоимости его активов, а именно:

копия справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в соответствии с требованием пункта 1 настоящего

приказа. При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов дополнительно представляются:

копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;

копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера победителя закупки либо лица, с которым по результатам закупки принято решение заключить договор.

3. Руководителям структурных подразделений Госкорпорации «Росатом», и ее организаций, осуществляющим закупочную деятельность в соответствии с требованиями Единого отраслевого стандарта закупок (Положения о закупке) Госкорпорации «Росатом»:

3.1. Устанавливать требование к участникам закупок по отсутствию задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов при проведении закупок за счет внебюджетных и собственных средств.

3.2. Включать в проекты договоров, заключаемых по итогам закупок, положения об обязанности контрагента представить документы, указанные в пункте 2 настоящего приказа, а также право заказчика расторгнуть договор в случае непредставления подтверждающих документов, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающей размер, определенный в пункте 1 настоящего приказа.

4. Директору по правовой и корпоративной работе и имущественному комплексу – директору Департамента правовой и корпоративной работы Попову А.В. внести изменения в типовые формы договоров, дополнив:

положениями об обязанности контрагента представить документы в порядке и сроки, указанные в пункте 2 настоящего приказа;

положениями о том, что при установлении заказчиком срока выплаты аванса, этот срок должен соответствовать срокам представления и проверки подтверждающих документов, установленным распорядительными документами Госкорпорации «Росатом»;

условием, что заказчик не производит выплату аванса до представления подтверждающих документов;

правом заказчика расторгнуть договор в случае непредставления подтверждающих документов либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающей размер, определенный в пункте 1 настоящего приказа.

Срок – 16.09.2013.

5. Назначить Бухгалтерию Госкорпорации «Росатом» (Андриенко В.А.) структурным подразделением, ответственным за организацию рассмотрения

документов, подтверждающих отсутствие налоговой задолженности, и выдачу инициатору закупки заключений о соответствии/несоответствии контрагента требованию об отсутствии налоговой задолженности при проведении закупок за счет внебюджетных и собственных средств для нужд Госкорпорации «Росатом», ОАО «Атомэнергопром» и ОАО «АтомКапитал».

6. Рекомендовать руководителям организаций, указанных в пункте 3 настоящего приказа, внутренними локальными нормативными актами дополнить функциональные обязанности подразделений бухгалтерии своих организаций обязанностями по рассмотрению документов, подтверждающих отсутствие налоговой задолженности, и выдачу инициатору закупки заключений о соответствии/несоответствии контрагента требованию об отсутствии налоговой задолженности при проведении закупок за счет внебюджетных и собственных средств.

7. Главному бухгалтеру Андриенко В.А.:

7.1. Разработать и утвердить единый отраслевой регламент проверки документов, подтверждающих отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, определяющий порядок и сроки проверки документов.

7.2. Определить, что согласование платежей в ЕОСДО по заключенным договорам допускается только после определения соответствия контрагента требованию об отсутствии налоговой задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

Срок – 15.11.2013.

8. Определить, что после проведения проверки подтверждающие документы и заключение проверяющего подразделения вносятся в карточку договора в системе ЕОС-Закупки инициатором закупки.

9. Внести изменения в приказ Госкорпорации «Росатом» от 13.12.2012 № 1/1204-П «Об утверждении методических указаний группы процессов «Управление закупочной деятельностью», изложив приложение № 2 к приказу в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

10. Внести изменения в приказ Госкорпорации «Росатом» от 09.06.2012 № 1/510-П «Об утверждении типовых документаций открытых процедур закупок», изложив приложения № 1 – 6 к приказу в редакции согласно приложениям № 2 – 7 к настоящему приказу.

11. Установить, что настоящий приказ вступает в силу по истечении 30 дней после его утверждения.

12. Если извещение о закупке размещено до даты вступления в силу настоящего приказа, проведение такой закупки и подведение ее итогов осуществляются в порядке, действовавшем на дату извещения.

13. Директору по закупкам – директору Департамента методологии и организации закупок Зимонасу Р.С.:

13.1. В трехдневный срок разместить настоящий приказ на официальном сайте по закупкам атомной отрасли (<http://www.zakupki.rosatom.ru/>).

13.2. Учесть требование по отсутствию задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, порядок подтверждения и проверки соответствия

участников закупок данному требованию, а также перечень документов, представляемых для проверки соответствия требованию, при актуализации Единого отраслевого стандарта закупок (Положения о закупке) Госкорпорации «Росатом».

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



С.В. Кириенко

Д.В. Вашуркин
(499) 949 46 72